

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет МКОУ “СОШ №7”
(протокол от 21.03.2024 года №5)

УТВЕРЖДАЮ:
директор МКОУ “СОШ №7”
_____ А.А. Пашков
(приказ от 21.03.2024 г. №76/01-12)

Правила
приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа №7”

в новой редакции

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – правила) в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение “Средняя общеобразовательная школа №7” (далее – МКОУ “СОШ №7”) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 (с изменениями и дополнениями утв. Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 г. №707, от 30.08.2022 г. №784, от 23.01.2023 г. №47, от 30.08.2023 г. №642) (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями и дополнениями), уставом МКОУ “СОШ №7”.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

При приеме детей, прибывающих с территорий субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации 19 октября 2022 г.

№ 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. №756», вынужденно покинувших жилые помещения, иностранных граждан, лиц, признанных беженцами, и лиц без гражданства, в случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем (законным представителем) заявления о приеме ребенка в МКОУ «СОШ №7», ребенок зачисляется на основании заявления родителя (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) зачисление ребенка в МКОУ «СОШ №7» осуществляется на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

4. В МКОУ «СОШ №7» обеспечивается прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

5. Закрепление МКОУ «СОШ №7» за конкретной территорией муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. В МКОУ «СОШ №7» размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт администрацией Шпаковского муниципального округа Ставропольского края о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Шпаковского муниципального округа в течении 10 календарных дней с момента его издания.

7. Получение начального общего образования в МКОУ «СОШ №7» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в МКОУ «СОШ №7» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. В первоочередном порядке предоставляются места в МКОУ «СОШ №7» детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и детям указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 года №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МКОУ «СОШ №7» по месту жительства независимо от формы собственности:

детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 года №3-ФЗ “О полиции”,

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статья 56 Федерального закона от 07.02.2011 года №3-ФЗ “О полиции”),

и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ “О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации”.

9. Прием на обучение в МКОУ “СОШ №7” проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся по опеке или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МКОУ “СОШ №7”, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – АОП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

12. Прием в МКОУ “СОШ №7” осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в МКОУ “СОШ №7” свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 и ст.88 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”. В случае отсутствия свободных мест в МКОУ “СОШ №7” родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

14. До начала приема на информационном стенде и на официальном сайте МКОУ “СОШ №7” в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе “Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)” (далее – ЕПГУ) размещается:

информация о количестве мест в первом(ых) классе(ах) не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа МКОУ “СОШ №7”;

сведения о наличии свободных мест в первом(ых) классе(ах) для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

согласие на обработку персональных данных;

дополнительная информация по текущему приему.

15. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае если в МКОУ “СОШ №7” закончился прием в первый класс(ы) всех детей, указанных в пунктах 8 и 10 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. При приеме на обучение поступающий и (или) его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ознакамливаются с уставом МКОУ “СОШ №7”, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме посредством ЕПГУ

с использованием функционала сервиса регионального портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края.

В МКОУ “СОШ №7” осуществляется проверка достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МКОУ “СОШ №7” вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

20. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение к настоящим Правилам) утверждается директором МКОУ “СОШ №7” и содержит следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МКОУ "СОШ №7" в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МКОУ "СОШ №7", в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МКОУ “СОШ №7” и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МКОУ “СОШ №7” родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 22 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктом 22 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ “СОШ №7”. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектах Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МКОУ “СОШ №7” после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или

поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МКОУ «СОШ №7», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

26. В МКОУ «СОШ №7» осуществляется обработка полученных в связи с приемом в МКОУ «СОШ №7» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. В МКОУ «СОШ №7» издается приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 настоящих Правил.

28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МКОУ «СОШ №7», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение к Правилам, утвержденные приказом
МКОУ «СОШ №7» от 21.03.2024 г. №76/01-12

Директору МКОУ «СОШ №7»
Александрю Александровичу Пашкову
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Место регистрации:
Населенный пункт _____
Улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____ бл. _____
Телефон (+7) _____
e-mail: _____

заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Фамилия Имя Отчество (при наличии) ребенка полностью)

« ____ » _____ 20 ____ г. в _____ класс учреждения.
(дата рождения ребенка) (указать профиль 10 класса, при поступлении в 10 класс)

Адрес места жительства и (или) пребывания ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец:	Мать:
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество (при наличии) _____	Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства и (или) пребывания _____	Адрес места жительства и (или) пребывания _____

Телефон _____	Телефон _____
e-mail: _____	e-mail: _____

Дополнительно сообщаю о:

1) наличии права первоочередного или преимущественного приема _____
(указать наименование документа)
от ____ . ____ . 20 ____ г. № _____ выданный _____

2) наличии Заключения ТПМПК от ____ . ____ . 20 ____ г. № ____ и (или) Справки ребенка-инвалида
от ____ . ____ . 20 ____ г. Серия _____ № _____, выданной _____
_____ в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Я, _____ согласен(на)/не согласен(на)
(ФИО родителя (законного представителя) (нужное подчеркнуть)

на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

(указать в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе *начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с заключением ТПМПК*)

Я, _____ *согласен(на)/не согласен(на)*
(ФИО поступающего, достигшего 18-летнего возраста) *(нужное подчеркнуть)*

на обучение по адаптированной образовательной программе

(указать в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе *начального общего, основного общего, среднего общего образования*)

На основании части 6 статьи 14 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение моего ребенка _____,
(Ф.И.О. ребенка)

поступающего в _____ класс, на _____ языке и изучение родного
наименование языка

языка и литературного чтения (родной литературы) на _____ языке.
наименование языка

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МКОУ «СОШ №7» ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ года.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка:

_____ (фамилию, имя, отчество, дата рождения ребенка)

Установочные данные (фамилия, имя, отчество, место рождения, гражданство, национальность, образование, удостоверение личности), адреса (регистрации и/или проживания), и т.д. сотрудниками МКОУ «СОШ №7» (далее – оператор), расположенного по адресу: 356201, Ставропольский край, Шпаковский район, с. Пелагиада, ул. Садовая, 26, а также даю согласие на проведение следующих действий с моими персональными данными: ввод в базу данных; сбор; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); распечатка документов, обязанность предоставить которые лежит на гражданине.

Я даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка на срок в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что данное согласие мною может быть отозвано заранее, в случае моего письменного обращения к Оператору, обрабатывающему персональные данные моего ребенка.

Я не возражаю против публикации информации (с наличием фотографии) о достижениях моего ребенка на официальном сайте Оператора. _____

(подпись)

Все положения письменного согласия мне разъяснены и понятны _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (дата)

Администратор безопасности информации МКОУ «СОШ №7» _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (дата)