

Правила внутреннего распорядка для обучающихся МКОУ «СОШ №7», в новой редакции.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (с изменениями и дополнениями), с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» (далее — МКОУ «СОШ №7»), с учетом мнения ученического самоуправления и управляющего совета МКОУ «СОШ №7».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применений поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МКОУ «СОШ №7»

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения ученического самоуправления (протокол от 26.01.2023 г. №8) и управляющего совета МКОУ «СОШ №7» (протокол от 26.01.2023 г. №2).

1.4. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МКОУ «СОШ №7» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. В МКОУ «СОШ №7» используется организация образовательного процесса по учебным четвертям, согласно которым учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:

1-я учебная четверть — 9 недель, каникулы — 10 дней

2-я учебная четверть — 7 недель, каникулы — 10 дней

3-я учебная четверть — 10 недель, каникулы — 10 дней

4-я учебная четверть — 8 недель, каникулы — 3 месяца

2.2. Годовой календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МКОУ «СОШ №7»

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-й учебной четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 08 часов 00 минут — для первой смены и в 13 часов 20 минут — для второй смены.

2.5. Для 1-4-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 5-11-х классов — шестидневная.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1 и 2 -го урока — 10 минут;

после 3-го урока — 20 минут;

после 4, 5-го урока — 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в МКОУ «СОШ №7» не позднее, чем за 10 минут до начала первого урока. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором МКОУ «СОШ №7».

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые МКОУ «СОШ №7», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и

элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МКОУ «СОШ №7» (после получения основного общего образования).

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в МКОУ «СОШ №7», в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.1.-2.2. настоящих Правил)

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении МКОУ «СОШ №7» в порядке, установленном уставом и положением об ученическом самоуправлении учащихся.

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МКОУ «СОШ №7».

3.1.14. обжалование локальных актов МКОУ «СОШ №7» в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МКОУ «СОШ №7».

3.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МКОУ «СОШ №7».

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах. Олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1. настоящих Правил.

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МКОУ «СОШ №7» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МКОУ «СОШ №7»

3.2.3. выполнять требования устава МКОУ «СОШ №7», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МКОУ «СОШ №7» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. заботится о сохранении и укреплении своего здоровья, стремится к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали.

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников МКОУ «СОШ №7», не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7. бережно относится к имуществу МКОУ «СОШ №7»;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МКОУ «СОШ №7»

3.2.9. находится в МКОУ «СОШ №7» только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технологи и т. п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благополучную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать, распространять в МКОУ «СОШ №7» и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, предавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников МКОУ»СОШ №7» и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение устава МКОУ «СОШ №7», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Приход и уход из школы.

4.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной школьной форме, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

4.2. необходимо иметь с собой дневник и все необходимые ля уроков принадлежности.

4.3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

4.4. Верхнюю одежду и обувь в специальном пакете (сумке) оставляют в специально отведенном месте в классах; нельзя оставлять спортивную форму, деньги, сотовый телефон.

4.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, прибыть к кабинету до первого звонка, войти в класс и подготовиться к уроку.

4.6. После окончания занятий нужно взять одежду из класса,аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

5. Поведение на уроках.

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете, так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом предписаний врача.

5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

5.3. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.4. При входе в класс ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители (законные представители) ученика ставят свою подпись в дневнике.

5.7. При готовности задать вопрос или ответить — следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешение учителя.

5.9. По окончании урока, ученики наводят чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

5.10. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.

5.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

5.12. В случае опоздания на урок ученик должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Поведение на перемене.

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещено:

6.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр.

6.3.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

6.3.3. употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

7. Поведение в столовой.

7.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед приемом пищи.

7.2. Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.3. Употреблять еду и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы (класса) если это определено руководителем.

8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействия

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

9.2. Процедура применения поощрений

9.2.1. объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники МКОУ «СОШ №7» при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться административной МКОУ «СОШ №7» по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне МКОУ «СОШ №7» и (или) муниципального образования, на территории которого находится МКОУ «СОШ №7»

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (при наличии) по представлению заместителей директора на основании приказа директора МКОУ «СОШ №7» за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью министерства Просвещения Российской Федерации.

9.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МКОУ «СОШ №7» к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

9.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МКОУ «СОШ №7», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МКОУ «СОШ №7», осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

9.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МКОУ «СОШ №7»

9.6. Применение дисциплинарных взысканий

9.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения ученического самоуправления, управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня

представления директору МКОУ «СОШ №7» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями).

9.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору МКОУ «СОШ №7» того или иного участника образовательных отношений.

9.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течении трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в МКОУ «СОШ №7» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МКОУ «СОШ №7».

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.6.8. МКОУ «СОШ №7» обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере

образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течении трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в МКОУ «СОШ №7». Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

9.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.6.12. Директор МКОУ «СОШ №7» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета ученического самоуправления или управляющего совета.

10. Защита прав учащихся.

10.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

10.1.1. направлять в органы управления МКОУ «СОШ №7» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

10.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Директор МКОУ «СОШ №7»

А.А. Пашков